

Số: /KH-UBND

Sơn Hồng, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn xã Sơn Hồng

Thực hiện Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế về triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế; Công văn số 7010/UBND-VX5 ngày 17/7/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế; Công văn số 3096/SYT-TCHC ngày 24/7/2026 của Sở Y tế về việc triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế.

Ủy ban nhân dân xã Sơn Hồng ban hành Kế hoạch triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ Chiến dịch 90 ngày nhằm rà soát, chuẩn hóa, cập nhật, làm sạch và làm giàu dữ liệu của các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, thống nhất, kết nối, chia sẻ và khai thác hiệu quả, phục vụ công tác quản lý nhà nước, chăm sóc sức khỏe Nhân dân và chuyển đổi số ngành y tế.

- Rà soát, xác minh, cập nhật, chuẩn hóa và hoàn thiện dữ liệu thuộc 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế phát sinh trên địa bàn xã; kịp thời phát hiện, xử lý các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp, không đồng nhất hoặc không còn phù hợp với thực tế, góp phần nâng cao tính chính xác, đầy đủ và tin cậy của dữ liệu.

- Phối hợp thực hiện việc kết nối, chia sẻ, đối soát và đồng bộ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành của Bộ Y tế và

các cơ sở dữ liệu có liên quan theo quy định; bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, kịp thời phục vụ công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công.

- Nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ công tác khám bệnh, chữa bệnh, y tế dự phòng, tiêm chủng, chăm sóc sức khỏe ban đầu, bảo trợ xã hội, bảo vệ, chăm sóc trẻ em, an toàn thực phẩm, quản lý nhân lực y tế và các lĩnh vực chuyên môn khác trên địa bàn; góp phần cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân và doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai Chiến dịch phải được thực hiện thống nhất, đồng bộ, đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã; xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Bảo đảm sự tham gia tích cực của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, Trạm Y tế xã, Công an xã, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ sở giáo dục, các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, cơ sở hành nghề y, dược ngoài công lập, các cơ sở tiêm chủng, các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, các cơ sở thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai các nhiệm vụ theo phân công.

- Dữ liệu được rà soát, xác minh, cập nhật và chuẩn hóa phải bảo ***đảm “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung, thông suốt và đồng bộ”***; tuân thủ các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, danh mục dùng chung và hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế; bảo đảm khả năng kết nối, chia sẻ và khai thác hiệu quả với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu có liên quan theo quy định.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã với Sở Y tế, Công an xã, các cơ quan chuyên môn và các đơn vị có liên quan trong việc xác minh, đối soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu; kịp thời giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

- Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân, bí mật

nhà nước và bí mật đời tư của công dân trong toàn bộ quá trình thu thập, rà soát, xác minh, cập nhật, lưu trữ, khai thác, kết nối và chia sẻ dữ liệu; thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về dữ liệu, an toàn thông tin mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Kết quả triển khai phải được theo dõi, kiểm tra, đánh giá thường xuyên; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền. Sau khi kết thúc Chiến dịch, các cơ quan, đơn vị tiếp tục duy trì việc cập nhật, làm sạch, quản trị và khai thác dữ liệu thường xuyên, bảo đảm dữ liệu luôn được cập nhật kịp thời, chính xác, phục vụ hiệu quả công tác quản lý nhà nước, chỉ đạo, điều hành, cải cách hành chính và chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi triển khai

Chiến dịch được triển khai đối với 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế theo Kế hoạch của Bộ Y tế và Sở Y tế, tập trung rà soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa các dữ liệu thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn xã; ưu tiên các dữ liệu về khám, chữa bệnh, tiêm chủng, sức khỏe bà mẹ - trẻ em, phòng chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm và các lĩnh vực y tế khác có liên quan, bảo đảm kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định.

2. Chuẩn bị triển khai Chiến dịch

- Ngay sau khi Kế hoạch được ban hành, các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức quán triệt mục tiêu, yêu cầu, nội dung và tiến độ thực hiện Chiến dịch; xây dựng kế hoạch triển khai theo chức năng, nhiệm vụ được giao; phân công đầu mối phụ trách, chuẩn bị nhân lực, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết để tổ chức thực hiện.

- Trạm Y tế xã chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp nhận danh sách dữ liệu cần rà soát; đánh giá hiện trạng dữ liệu, phân loại các nhóm dữ liệu cần làm sạch, chuẩn hóa; đồng thời phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên triển khai hướng dẫn nghiệp vụ, kỹ thuật và tổ chức thực hiện theo đúng quy định.

3. Rà soát, đánh giá hiện trạng dữ liệu

Trạm Y tế xã chủ trì, phối hợp với Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã cùng các đơn vị liên quan tổ chức rà soát, kiểm kê, đánh giá hiện trạng dữ liệu thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn; phân loại các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp, chưa thống nhất hoặc chưa được cập nhật đầy đủ để xây dựng kế hoạch xử lý phù hợp. Đồng thời, rà soát điều kiện về nhân lực, trang thiết bị và hạ tầng phục vụ triển khai Chiến dịch.

4. Tổ chức làm sạch, chuẩn hóa và làm giàu dữ liệu

Trên cơ sở kết quả rà soát, các cơ quan, đơn vị triển khai làm sạch, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu theo hướng dẫn của Bộ Y tế và cơ quan chuyên môn cấp trên; tập trung chuẩn hóa các thông tin định danh cá nhân, họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ cư trú và các trường dữ liệu bắt buộc khác; xử lý dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp, không còn giá trị sử dụng hoặc chưa thống nhất, bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác, an toàn, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ và khai thác theo quy định.

5. Đối soát, xác minh và cập nhật dữ liệu

Trạm Y tế xã chủ trì, phối hợp với Công an xã, Văn phòng HĐND và UBND xã cùng các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện đối soát, xác minh thông tin đối với các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp hoặc chưa thống nhất; kịp thời cập nhật, bổ sung dữ liệu theo đúng quy định, bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, đồng bộ và nâng cao chất lượng dữ liệu chuyên ngành y tế.

6. Kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện

Trong quá trình triển khai Chiến dịch, các cơ quan, đơn vị thường xuyên kiểm tra, giám sát tiến độ và chất lượng thực hiện; kịp thời phát hiện, khắc phục các tồn tại, vướng mắc. Kết thúc Chiến dịch, Trạm Y tế xã chủ trì tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện, báo cáo UBND xã và cơ quan chuyên môn cấp trên theo quy định.

7. Duy trì và cập nhật dữ liệu sau Chiến dịch

Sau khi kết thúc Chiến dịch, các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện việc rà soát, cập nhật và kiểm soát chất lượng dữ liệu thường xuyên; bảo đảm dữ liệu

được cập nhật kịp thời, hạn chế phát sinh dữ liệu sai, thiếu hoặc trùng lặp, đáp ứng nguyên tắc "**Đúng - Đủ - Sạch - Sống**", phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chuyển đổi số ngành y tế và Đề án 06 trên địa bàn.

8. Lộ trình và tiến độ thực hiện

Chiến dịch được triển khai trong thời gian 90 ngày, kể từ ngày ban hành Kế hoạch này và chia làm 03 giai đoạn trọng tâm sau:

STT	Giai đoạn	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện
1	Giai đoạn 1: Chuẩn bị và Phân loại	- Ban hành Kế hoạch chỉ đạo chung của UBND xã. - Ban hành Quyết định thành lập Tổ công tác dữ liệu cấp xã và phân công nhiệm vụ thành viên. - Tiếp nhận, bóc tách danh sách dữ liệu lỗi theo từng thôn. - Tổ chức tuyên truyền diện rộng trên địa bàn xã.	Từ ngày 31/7 đến hết ngày 13/8/2026 (15 ngày)
2	Giai đoạn 2: Ra quân rà soát cao điểm	- Các thôn đồng loạt ra quân thực địa tại hộ gia đình. - Thu thập phiếu rà soát, xác minh thông tin cư trú, định danh công dân. - Đối soát chéo giữa các lực lượng chuyên môn (Công an, Tư pháp, Y tế) tại cấp xã để xử lý các dữ liệu sai lệch.	Từ ngày 14/8 đến hết ngày 27/9/2026 (45 ngày)
3	Giai đoạn 3: Nhập liệu và Cán đích	- Tập trung nhân lực nhập liệu các thông tin đã làm sạch lên phần mềm chuyên ngành y tế của Bộ Y tế. - Kiểm tra, kiểm soát tiến độ đồng bộ liên thông hệ thống. - Tổng hợp kết quả, báo cáo thẩm định, nghiệm thu và tổng kết chiến dịch.	Từ ngày 28/9 đến hết ngày 27/10/2026 (30 ngày)

9. Kinh phí

Kinh phí thực hiện Chiến dịch được bố trí từ nguồn ngân sách xã và nguồn kinh phí thực hiện công tác chuyển đổi số, cải cách hành chính, Đề án 06 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

III. QUY TRÌNH LÀM SẠCH, LÀM GIÀU VÀ CHUẨN HÓA DỮ LIỆU

Thực hiện theo Hướng dẫn quy trình làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu của Bộ Y tế và các văn bản hướng dẫn của Sở Y tế; bảo đảm việc rà soát, cập nhật, đối soát và chuẩn hóa dữ liệu được thực hiện thống nhất, đúng quy định.

(Phụ lục quy trình chi tiết kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch, tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Tổ dữ liệu triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch dữ liệu chuyên ngành y tế.

- Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân xã thực hiện công tác quản lý nhà nước về y tế trong suốt quá trình triển khai Chiến dịch trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế xã theo dõi, giám sát chặt chẽ tiến độ rà soát; thực hiện tổng hợp, thẩm định và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu chuẩn hóa 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế về UBND xã và cơ quan chuyên môn cấp trên theo quy định.

- Chủ trì công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và nội dung của Chiến dịch trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử và các nền tảng thông tin của xã.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác phục vụ công tác rà soát, chuẩn hóa dữ liệu.

- Xây dựng chuyên mục, tin, bài tuyên truyền; phản ánh kịp thời tiến độ, kết quả triển khai Chiến dịch trên địa bàn.

- Tham mưu các văn bản chỉ đạo, đôn đốc, kịp thời tháo gỡ các vướng mắc trong thời gian triển khai chiến dịch.

2. Trạm Y tế xã

- Là cơ quan thường trực, chủ trì về chuyên môn, tham mưu UBND xã tổ chức triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn.

- Là đầu mối tiếp nhận các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn chuyên môn, danh sách dữ liệu cần rà soát, xác minh từ Sở Y tế và các cơ quan chuyên môn cấp trên;

chủ trì phân loại, chuyển các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp xử lý theo chức năng, nhiệm vụ.

- Chủ trì rà soát, làm sạch, làm giàu, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu thuộc phạm vi quản lý; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đối soát, xác minh và cập nhật dữ liệu theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Sở Y tế.

- Chủ trì thực hiện rà soát, chuẩn hóa các cơ sở dữ liệu thuộc lĩnh vực dự phòng, HIV/AIDS, tiêm chủng, sức khỏe bà mẹ - trẻ em, khám bệnh, chữa bệnh, nhân lực y tế, quản lý trẻ em, an toàn thực phẩm, môi trường cơ sở y tế và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác thuộc phạm vi quản lý.

- Theo dõi tiến độ thực hiện của các cơ quan, đơn vị; tổng hợp, đánh giá chất lượng dữ liệu sau rà soát, làm sạch, chuẩn hóa; tham mưu UBND xã tổ chức sơ kết, tổng kết Chiến dịch.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, định kỳ hoặc đột xuất báo cáo UBND xã và cơ quan chuyên môn cấp trên theo quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với Trạm Y tế và Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND xã chỉ đạo, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Công chức phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch chủ trì phối hợp xác minh, đối chiếu thông tin khai sinh, khai tử, thay đổi, cải chính hộ tịch; thông tin trẻ em mới sinh; cha, mẹ hoặc người giám hộ và các trường hợp đã chết nhưng hồ sơ còn trạng thái hoạt động trên các cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

4. Công an xã

- Phối hợp xác minh số định danh cá nhân, căn cước công dân, thông tin cư trú, địa chỉ, các trường hợp trùng lặp, thay đổi nơi cư trú, người đã chuyển đi, người đã chết hoặc chưa xác định được nhân thân.

- Phối hợp với Trạm Y tế, Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND và UBND trong việc đối soát, đồng bộ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cử cán bộ tham gia Tổ dữ liệu xã; phối hợp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình khai thác, cập nhật, trao đổi và chia sẻ dữ liệu theo quy

định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao phục vụ triển khai Chiến dịch.

5. Phòng Kinh tế

- Phối hợp rà soát, chuẩn hóa dữ liệu về an toàn thực phẩm đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý.

- Phối hợp xác minh thông tin pháp lý, địa chỉ, ngành nghề kinh doanh, người đại diện và tình trạng hoạt động của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm khi có yêu cầu.

- Phối hợp rà soát, cập nhật dữ liệu liên quan đến môi trường tại các cơ sở y tế và các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý theo quy định.

6. Các trường học trên địa bàn

- Phối hợp rà soát, xác minh thông tin trẻ em, học sinh; phối hợp cập nhật dữ liệu liên quan đến sức khỏe học sinh, tiêm chủng và các nội dung khác theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát, cập nhật thông tin sức khỏe học sinh, tình hình tiêm chủng và các dữ liệu liên quan theo hướng dẫn của ngành y tế.

- Tuyên truyền đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh về mục đích, ý nghĩa của Chiến dịch; vận động phối hợp cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác.

7. Các thôn trên địa bàn

- Phối hợp với Tổ dữ liệu xã, Trạm Y tế và các cơ quan liên quan rà soát, xác minh thông tin thực tế đối với các trường hợp thiếu thông tin, sai địa chỉ, thay đổi nơi cư trú, trẻ mới sinh, người đã chết hoặc các trường hợp cần xác minh.

- Hỗ trợ cộng tác viên dân số, y tế, trẻ em trong việc xác minh thông tin tại địa bàn.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân phối hợp cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác phục vụ triển khai Chiến dịch; kịp thời phản ánh các trường hợp biến động dân cư liên quan đến dữ liệu chuyên ngành y tế.

8. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng Chiến dịch; tham gia giám sát, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị trong quá trình rà soát, xác minh và chuẩn hóa dữ liệu.

- Phối hợp phản ánh những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân để UBND xã kịp thời xem xét, giải quyết.

- Phát huy vai trò giám sát cộng đồng, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân phối hợp cung cấp thông tin trung thực, đầy đủ, góp phần nâng cao chất lượng dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn xã Sơn Hồng; yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các cơ sở thôn nghiêm túc tổ chức thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa- Xã hội) để xem xét, chỉ đạo./. 

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Các đơn vị: Công an, Trạm Y tế, Trường học;
- Các thôn trên địa bàn;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phan Xuân Hải

PHỤ LỤC I

HƯỚNG DẪN THỐNG NHẤT QUY TRÌNH LÀM SẠCH, LÀM GIÀU VÀ CHUẨN HÓA DỮ LIỆU

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2026 của UBND xã)

Bước 1. Sao lưu và tiếp nhận dữ liệu

- Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị quản lý cơ sở dữ liệu thực hiện sao lưu dữ liệu tại thời điểm bắt đầu Chiến dịch để làm căn cứ đối chiếu trước và sau khi thực hiện.

- Tiếp nhận danh sách dữ liệu cần rà soát, xác minh từ Sở Y tế hoặc cơ quan chuyên môn cấp trên; phân loại và chuyển đến các cơ quan, đơn vị liên quan xử lý theo chức năng, nhiệm vụ.

- Mọi thao tác cập nhật, chỉnh sửa, bổ sung, gộp, tách hoặc xóa dữ liệu phải được ghi nhận, lưu vết theo quy định.

Bước 2. Rà soát, đánh giá chất lượng dữ liệu

Các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát, đánh giá dữ liệu theo các nhóm lỗi sau:

- Thiếu trường thông tin bắt buộc.
- Sai định dạng hoặc sai quy chuẩn dữ liệu.
- Sai logic nghiệp vụ.
- Dữ liệu trùng lặp hoặc nghi trùng.
- Dữ liệu không còn phù hợp với thực tế hoặc không đúng trạng thái hiện tại.
- Sai danh mục dùng chung, sai địa giới hành chính hoặc sai mã đơn vị.

Bước 3. Chuẩn hóa dữ liệu

- Chuẩn hóa thông tin về họ và tên, ngày tháng năm sinh, số định danh cá nhân/Căn cước công dân, địa chỉ cư trú, số điện thoại và các trường thông tin khác theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Chuẩn hóa danh mục địa giới hành chính, mã cơ sở y tế, mã cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, mã cơ sở tiêm chủng, mã cơ sở trợ giúp xã hội, mã đơn vị, mã đối tượng và các danh mục dùng chung khác theo quy định.

Bước 4. Xác minh và xử lý dữ liệu

- Công an xã phối hợp xác minh thông tin định danh cá nhân và cư trú.
- Văn phòng HĐND và UBND xã (công chức phụ trách lĩnh vực tư pháp - hộ tịch) phối hợp xác minh thông tin khai sinh, khai tử, thay đổi, cải chính hộ tịch.
- Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát, xác minh thông tin đối tượng bảo trợ xã hội, người khuyết tật, người làm công tác xã hội và trẻ em.
- Trạm Y tế xã xác minh, cập nhật dữ liệu chuyên ngành y tế.
- Các thôn, cộng tác viên dân số, y tế và trẻ em phối hợp xác minh thực tế tại địa bàn đối với các trường hợp còn thiếu hoặc chưa thống nhất thông tin.

Bước 5. Cập nhật, làm giàu dữ liệu

- Cập nhật đầy đủ các thông tin đã được xác minh vào các hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Sở Y tế.

- Thực hiện bổ sung các thông tin còn thiếu từ hồ sơ quản lý, hồ sơ chuyên môn, kết quả xác minh thực tế và các cơ sở dữ liệu được phép khai thác theo quy định.

- Bảo đảm dữ liệu đáp ứng các tiêu chí Đúng, Đủ, Sạch, Sóng, Thống nhất, Dùng chung, Thông suốt và Đồng bộ.

Bước 6. Kiểm tra, đối soát và phúc tra

- Trạm Y tế xã chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra kết quả cập nhật dữ liệu; đối soát với danh sách ban đầu và các hệ thống có liên quan.

- Tổ chức phúc tra đối với các trường hợp có tỷ lệ sai sót cao hoặc còn có ý kiến khác nhau; kịp thời chỉnh sửa, hoàn thiện trước khi báo cáo kết quả.

Bước 7. Duy trì, cập nhật dữ liệu thường xuyên

- Sau khi kết thúc Chiến dịch, các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện việc cập nhật, quản trị và làm sạch dữ liệu định kỳ; kịp thời cập nhật các biến động phát sinh theo chức năng, nhiệm vụ.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm duy trì chất lượng dữ liệu thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm dữ liệu luôn chính xác, đầy đủ, thống nhất và phục vụ hiệu quả công tác quản lý nhà nước, cải cách hành chính và chuyển đổi số trên địa bàn xã.

PHỤ LỤC II
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ LÀM SẠCH, LÀM GIÀU VÀ CHUẨN HÓA
DỮ LIỆU THEO TỪNG CƠ SỞ DỮ LIỆU
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2026 của UBND xã)

TT	Cơ sở dữ liệu	Cơ quan chủ trì tại xã	Cơ quan, đơn vị phối hợp
1	Cơ sở dữ liệu cơ sở trợ giúp xã hội	Phòng Văn hóa - Xã hội	Công an xã, Văn phòng HĐND và UBND các thôn
2	Cơ sở dữ liệu đối tượng trợ giúp xã hội	Phòng Văn hóa - Xã hội	Công an xã, Văn phòng HĐND và UBND, các cơ sở thôn
3	Cơ sở dữ liệu lĩnh vực dự phòng, HIV/AIDS	Trạm Y tế xã	Công an xã, các thôn
4	Cơ sở dữ liệu môi trường cơ sở y tế	Trạm Y tế xã	Phòng Kinh tế
5	Cơ sở dữ liệu người khuyết tật	Phòng Văn hóa - Xã hội	Công an xã, Văn phòng HĐND và UBND, các thôn
6	Cơ sở dữ liệu người làm công tác xã hội	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan
7	Cơ sở dữ liệu quản lý trẻ em	Trạm Y tế xã	Phòng Văn hoá - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, Công an xã, các trường học, các thôn
8	Cơ sở dữ liệu an toàn thực phẩm	Trạm Y tế; Phòng Kinh tế	Phòng Văn hoá - Xã hội, Công an xã, các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm
9	Cơ sở dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh	Trạm Y tế xã	Công an xã
10	Cơ sở dữ liệu nhân lực y tế	Trạm Y tế xã	
11	Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia	Trạm Y tế xã	Công an xã, Văn phòng HĐND và UBND, các trường học
12	Hệ thống thông tin sức khỏe bà mẹ, trẻ em/sức khỏe sinh sản	Trạm Y tế xã	Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Văn hóa - Xã hội xã; Công an xã, các thôn

Yêu cầu thực hiện:

1. Việc rà soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu phải bảo đảm nguyên tắc "**Đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung, thông suốt và đồng bộ**" theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Sở Y tế.
2. Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của dữ liệu thuộc phạm vi quản lý; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình rà soát, xác minh và cập nhật dữ liệu.
3. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa- Xã hội) để tổng hợp, báo cáo cơ quan chuyên môn cấp trên xem xét, hướng dẫn, giải quyết.